



## **ISTITUTO COMPRENSIVO "V. PADULA"**

Via M. Montessori - 87041 A C R I (CS) - Tel e fax 0984/954419

C. M. CSIC88300E - Cod. fisc.: 98077710782

Mail: [csic88300e@istruzione.it](mailto:csic88300e@istruzione.it) - Pec: [csic88300e@pec.istruzione.it](mailto:csic88300e@pec.istruzione.it)

Cod. Univoco UF8WWR - Codice iPa [istsc\\_csic88300e](http://www.istsc_csic88300e.it)

Sito web: <https://www.comprensivoacripadula.edu.it>



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "V. PADULA" - ACRI  
Prot. 0002115 del 11/04/2019  
(Uscita)

ALL'ALBO DELL'ISTITUTO  
AL SITO WEB

**Oggetto: determina Dirigenziale di affidamento diretto per il trasporto di alunni e docenti, con itinerario (A/R): Acri – Castel del monte – Matera, per il 30 Aprile 2019, con partenza alle ore 6,00 e rientro in prima serata. Cig: Z7C2802598.**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i.;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);

**VISTO** il D.Lgs n. 50 del 18/04/2016 inerente in nuovo codice degli appalti;

**TENUTO CONTO** dell'Art. 32 del D.L.vo n. 50/2016 che prevede la stipula del contratto preceduta da apposita decretazione o determinazione del Responsabile del procedimento di spesa;

**VISTO** il Regolamento per lo svolgimento delle attività negoziali;

**CONSIDERATO** che la fornitura è inferiore a € 4.000,00 importo soglia deliberato dal Consiglio d'Istituto;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto all'approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2019;

**RILEVATA** l'esigenza di esperire la procedura per l'acquisizione di un "pacchetto chiuso" di trasporto alunni;

**VERIFICATA** ai sensi del D.L. n.52/2012e della legge n.228/2012 di stabilità 2013, l'impossibilità di acquisire la fornitura "de qua" tramite l'adesione ad una Convenzione-quadro Consip;

**RITENUTO** congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura negoziata di affidamento, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. B. del D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016

**RILEVATA** l'esigenza di esperire la procedura per l'acquisizione della suddetta fornitura con affidamento diretto;

## **DECRETA**

### **Art. 1 - Premesse**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

### **Art. 2 – Stazione appaltante**

La Stazione Appaltante è l'Istituto Comprensivo Statale "V. Padula" di Acri (CS), via Montessori.

### **Art. 3 – Procedura di gara**

La procedura per la scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e del D.I. n. 129/2018.

### **Art. 4 – Criteri di aggiudicazione**

Il criterio è quello del minor prezzo previa richiesta di tre preventivi.

### **Art. 5 –Fornitura**

<b>Fornitura</b>	Trasporto a\r alunni e docenti, con itinerario: Acri – Castel del monte – Matera, per il <b>30 Aprile 2019</b> , con partenza <b>alle ore 6,00</b> e rientro in prima serata.
<b>Modalità di espletamento</b>	Affidamento diretto ex Art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e del D.I. n.129/2018.

### **Art. 6 – Fatturazione**

Il pagamento dovrà essere effettuato mediante fatturazione elettronica con indicazione dell'Iva secondo la normativa vigente.

### **Art. 7 – Impegno di spesa**

L'impegno di spesa sarà a carico del P.A. 2019.

### **Art. 8 - Pagamento**

Il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica, di certificazione DURC, nonché di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;

### **Art. 9 – Responsabile del procedimento e dell'istruttoria**

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Simona Sansosti. Responsabile della istruttoria è il DSGA, Dott.ssa Francesca Cesati.

### **Art. 10 - Pubblicità**

La presente determina viene pubblicata sul sito della Scuola e all'albo online.



**Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Simona SANSOSTI**

*Firma autografa sostituita a mezzo  
stampa ex art. 3, comma 2 del D. L.vo n° 39/93*